

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕСТЕРОВСКИЙ РАЙОН»**

«14» марта 2017 года № 133
г. Нестеров

**Об утверждении Типовой формы соглашения между Управлением
сельского хозяйства администрации МО «Нестеровский район» и
юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим
лицом – производителем товаров, работ, услуг
о предоставлении субсидии из бюджета
муниципального образования «Нестеровский район»**

В соответствии с Приказом Министерства финансов Калининградской области от 10 января 2017 года № 1 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) между главным распорядителем средств областного бюджета и юридическим лицом (за исключением областных государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом- производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из областного бюджета», **постановляю:**

1. Утвердить типовую форму соглашения между Управлением сельского хозяйства МО «Нестеровский район» и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования «Нестеровский район», согласно приложению.
2. Обеспечить размещение настоящего Постановления на официальном сайте администрации МО «Нестеровский район» и газете «Сельская новь».
3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника Управления по бюджету и финансам Т.И. Кулибаба.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации МО
«Нестеровский район»

О.В. Кутин

Приложение к распоряжению главы
администрации МО
«Нестеровский район»
от 14 марта 2017 года № 133

**Типовая форма
соглашения
между Управлением сельского хозяйства
администрации МО «Нестеровский район»
и юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, физическим лицом - производителем
товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии
из бюджета муниципального образования
«Нестеровский район»**

г. Нестеров

« _____ » _____ 20 ____
(дата заключения договора (соглашения))

Управление сельского хозяйства муниципального образования,

(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

именуемый в дальнейшем «Управление сельского хозяйства»,

в лице начальника

(наименование должности руководителя главного распорядителя средств областного бюджета или
уполномоченного им лица)

,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Положения

(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____,

(наименование для юридического лица, фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя,
физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество)

на основании _____,

(Устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального
предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78
Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Калининградской области от
19.12.2016 года № 25 «Об областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019
годов»,

(наименование закона об областном бюджете на очередной (текущий) финансовый год и плановый период)

Порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета МО,

(наименование порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением областных
государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям
товаров, работ, услуг)

утвержденного постановлением главы администрации МО

от _____ № _____ (далее – Порядок предоставления субсидий),
заключили настоящее (соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета МО _____ в 2017 году субсидии:

- оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства;

- на повышение продуктивности крупного рогатого скота молочного направления (1кг молока);

- возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) в агропромышленном комплексе;

- оказание содействия достижению целевых показателей реализации региональных программ развития агропромышленного комплекса, в том числе:

- возмещение части затрат на приобретение элитных семян,
- оказание поддержки на развитие садоводства, многолетних плодово-ягодных насаждений,
- возмещение части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и животноводства,
- поддержка племенного животноводства,
- возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам),
- возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятыми малыми формами хозяйствования,
- содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота мясных пород и их помесей,
- возмещение части затрат на реализацию мероприятий по производству и переработке льна,
- поддержка мясного скотоводства,
- поддержка начинающих фермеров,
- развитие семейных животноводческих ферм,
- грантовая поддержка сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы;

- проведение мелиоративных и агрохимических мероприятий;

- возмещение части затрат на вовлечение в обработку неиспользуемой пашни;

- возмещение части затрат при увеличении цены при закупке молока у граждан владельцев коров и (или) ведущих личное подсобное хозяйство;

- возмещение части затрат при приобретении машин и оборудования, используемых в растениеводстве;

- содержание товарного маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления;

- возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение техники и оборудования, в том числе:

- возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию плодохранилищ, картофелехранилищ и овощехранилищ),
- возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию объектов животноводческих комплексов молочного направления (молочных ферм),
- возмещение части прямых понесенных затрат на создание и модернизацию тепличных комплексов

- компенсацию части затрат на строительство, модернизацию и техническое оснащение свиноводческих комплексов полного цикла и боен;
- возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию птицеводческих комплексов;
- возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям при проведении агрохимического обследования сельскохозяйственных угодий;
- возмещение части затрат при определении посевных и сортовых качеств семян и проведение сортоиспытания сельскохозяйственных культур.

1.2. Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

II. Размер субсидии

2. Субсидии, в соответствии с настоящим Соглашением, предоставляются из бюджета МО _____ в пределах выделенных бюджетных ассигнований на 2017 год.

III. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. определение направления расходов за счет средств предоставляемой Субсидии в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения.

3.2. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.2.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.2.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия оффшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.2.3. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2.4. У Получателя на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии, отсутствует:

3.2.4.1. задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4.2. просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставляемых в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом.

3.2.5. Получателю не предоставляются средства из бюджета МО _____ на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с иными нормативными правовыми актами МО _____.

3.2.6. В отношении Получателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве).

3.3. Представление Получателем Управлению сельского хозяйства документов, определенных Порядком для предоставления Субсидии.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны) в размере не менее ____ - ____ процентов общего объема субсидии.

3.6. Согласие Получателя на осуществление Управлением сельского хозяйства, органами муниципального финансового контроля, органами государственного финансового контроля области проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий:

3.7.1. Сохранение заработной платы не ниже показателей результативности в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

IV. Порядок предоставления субсидии

4.1. Заявление и документы представляются Управлению сельского хозяйства не позднее 7 числа месяца, следующего за отчетным.

4.2. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя в соответствии с п. 1.11. Порядка предоставления субсидии.

4.3. Предоставление Субсидий по затратам Получателя, возникшим в текущем финансовом году, не выплаченных Получателю в текущем финансовом году, выплачиваются в следующем финансовом году за счет и в пределах средств, предусмотренных Соглашением, и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению сельского хозяйства на соответствующие цели в следующем финансовом году.

4.4. В случае недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных на выплату Субсидии, предоставление субсидии осуществляется в пределах выделенных ассигнований.

V. Права и обязанности Сторон

5.1. Управление сельского хозяйства обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии в соответствии с настоящим Соглашением.

5.1.3. Определить показатели результативности в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, в том числе за соблюдением целей и порядка предоставления Субсидии Получателю.

5.1.4.1. В случае если Получателем допущены нарушения условий, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в бюджет МО « _____ » с указанием предельной даты возврата средств.

5.1.5. В случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с п. 16-18 Постановления Правительства РФ от 30 сентября 2014 г. N 999"О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации", либо направить требование о возврате

Субсидии.

5.1.6. Приостанавливать предоставление Субсидии:

- в случае непредставления Получателем отчета о расходовании субсидии в срок, установленный Соглашением – до даты устранения допущенного нарушения;
- с даты предъявления Управлением сельского хозяйства и (или) органом государственного финансового контроля требования о возврате Субсидии в соответствии с Соглашением – до даты его исполнения Получателем.

5.1.7. Отказывать в предоставлении Субсидии в случае несоблюдения Получателем требований и условий, установленных Порядком, представления Получателем неполных и (или) недостоверных сведений либо неполного пакета Документов в соответствии с Порядком.

5.1.8. Предоставлять по требованию Получателя информацию, связанную с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

5.1.9. Осуществлять взаимодействие с Получателем при решении вопросов, связанных с выполнением Сторонами условий настоящего Соглашения.

5.1.10. Осуществлять перерасчет суммы ранее предоставленной Субсидии исходя из представленных Получателем документов.

5.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе:

5.2. Управление сельского хозяйства вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.2.2. При определении наличия потребности в текущем финансовом году неиспользованного остатка Субсидии в отчетном финансовом году направлять для согласования в Министерство сельского хозяйства Калининградской области решение о наличии потребности в указанных средствах в объеме, не превышающем объем неиспользованного остатка средств Субсидии.

5.2.3. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

5.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

5.3.1.1. не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Правилами предоставления субсидии; соблюдать запрет на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5.3.1.2. направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, собственные и (или) привлеченные средства.

5.3.2. представлять Управлению сельского хозяйства документы, подтверждающие предоставление Субсидии в соответствии с Порядком предоставления Субсидии.

5.3.3. Обеспечивать исполнение требований Управления сельского хозяйства по возврату средств в бюджет МО _____ в случае:

- установления фактов нарушения условий предоставления субсидии;
- отсутствия принятого решения о наличии потребности в текущем финансовом году неиспользованного остатка Субсидии в отчетном финансовом году;
- если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности.

5.3.4. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных в приложении №1 к настоящему Соглашению.

5.3.5. Обеспечивать представление Управлению сельского хозяйства ежеквартально отчетность о финансово-экономическом состоянии сельхозтоваропроизводителей, а также оперативную отчетность по растениеводству и животноводству.

5.3.6. Представлять по запросу Управления сельского хозяйства и органа государственного финансового контроля в установленные ими сроки информацию и документы в рамках осуществления проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

5.3.7. Информировать Управление сельского хозяйства обо всех ставших известными Получателю случаях и обстоятельствах, которые могут поставить под угрозу исполнение обязательств (повлиять на исполнение Получателем своих обязательств) по настоящему Соглашению.

5.3.8. Своевременно и в полном объеме возвращать средства Субсидий в случаях, указанных в настоящем Соглашении.

5.3.9. Уведомлять Управление сельского хозяйства об изменении банковских реквизитов, контактной и иной информации, необходимой для надлежащего исполнения настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня их изменения.

5.3.10. Возвращать в областной бюджет средства Субсидии и (или) обеспечить уплату штрафных санкций в случае принятия Управлением сельского хозяйства решения о применении к Получателю штрафных санкций, в срок, установленный Управлением сельского хозяйства в уведомлении о применении штрафных санкций;

5.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий.

5.4. Получатель вправе:

5.4.1. Обращаться в Управление сельского хозяйства за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.2. направлять Управлению сельского хозяйства предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

5.4.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

VI. Положения о проверках соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии

6.1. Проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии являются обязательными и проводятся Управлением сельского хозяйства, органом муниципального финансового контроля, и (или) органом государственного финансового контроля.

6.2. Получатель, заключая настоящее Соглашение, выражает свое согласие на осуществление Управлением сельского хозяйства, органом муниципального финансового контроля и (или) органом государственного финансового контроля проверок (контрольных мероприятий) соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

6.3. В рамках проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии и исполнения Получателем обязательств по настоящему

Соглашению Управление сельского хозяйства и орган государственного финансового контроля вправе запрашивать копии налоговых, бухгалтерских, финансовых и иных документов учета и отчетности по вопросам осуществления Получателем хозяйственной деятельности.

VII. Порядок возврата Субсидии в областной бюджет и ответственность Сторон

7.1. Средства Субсидии подлежат возврату в бюджет МО _____ в течение 10 рабочих дней:

7.1.1. Со дня получения письменного требования Управления сельского хозяйства или органа государственного финансового контроля о возврате Субсидии либо истечения срока устранения нарушений, установленного в требовании об устранении нарушений:

- в случае установления факта нарушения Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, а также при выявлении недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных Получателем для получения Субсидии.

7.1.2. Со дня получения требования Управления сельского хозяйства о возврате излишне полученной суммы Субсидии, вынесенного по итогам перерасчета суммы ранее предоставленной Субсидии исходя из представленных Получателем документов.

7.2. Требования о возврате субсидии выносятся Управлением сельского хозяйства, органом муниципального финансового контроля или органом государственного финансового контроля в течение 15 дней со дня завершения обязательной проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

7.3. В требовании о возврате Субсидии указывается сумма, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат Субсидии, а также реквизиты банковского счета, на который должны быть перечислены средства.

7.4. Остатки субсидии, не использованные Получателем в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет МО _____ при установлении Управлением сельского хозяйства невозможности их использования Получателем в очередном финансовом году на цели, указанные в пункте 1.1. Соглашения.

7.5. При невозвращении Субсидии в областной бюджет Получателем в срок, установленный настоящим Соглашением, взыскание Субсидии осуществляется в судебном порядке.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Ответственность за достоверность и полноту сведений, отраженных в Заявлении и Документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, несет Получатель.

VIII. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны настоящего Соглашения освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, в том числе в результате военных действий, эпидемий, блокады, эмбарго, а также землетрясения, наводнения, пожаров и других стихийных бедствий.

8.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона не позднее 3 рабочих дней с момента их возникновения обязана уведомить другую Сторону об их наступлении. Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств

непреодолимой силы, а также документы, подтверждающие их наличие.

8.3. В течение 30 рабочих дней с момента получения Стороной уведомления о наступлении обстоятельств непреодолимой силы Стороны должны определить наиболее эффективный порядок взаимодействия для уменьшения влияния обстоятельств непреодолимой силы, а также наиболее приемлемые способы изменения условий настоящего Соглашения.

8.4. В случае если обстоятельство непреодолимой силы существенно препятствует или нарушает сроки исполнения всех, либо существенной части обязательств в течение 180 дней подряд с момента получения другой Стороной уведомления о наступлении обстоятельства непреодолимой силы, то каждая из Сторон имеет право направить другой Стороне уведомление о расторжении настоящего Соглашения не позднее, чем за 30 дней до прекращения действия настоящего Соглашения.

IX. Порядок урегулирования споров

9.1. Все споры в связи с настоящим Соглашением Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

9.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с настоящим Соглашением, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне мотивированную письменную претензию с приложением документов, обосновывающих предъявленное требование и отсутствующих у другой Стороны.

9.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить о результатах ее рассмотрения в письменной форме другую Сторону в течение 10 рабочих дней со дня получения претензии со всеми приложениями к нему.

9.4. При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт настоящего Соглашения.

9.5. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в Арбитражный суд Калининградской области в случае, если оно не будет удовлетворено другой Стороной в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

X. Заключительные положения

10.1. Получатель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению другому лицу.

10.2. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту своих реквизитов, указанных в настоящем Соглашении.

10.3. Сторона, исполнившая свои обязательства по настоящему Соглашению в соответствии с его условиями и исходя из последних известных ей на дату их исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

10.4. Если документ, направленный одной из Сторон по последнему известному ей адресу для корреспонденции в Российской Федерации другой Стороны, вернулся первой Стороне по причине отсутствия второй Стороны по этому адресу или ее отказа от получения этого документа, такой документ считается полученным второй Стороной в день проставления почтовой или курьерской службой на этом документе или его конверте отметки «Адресат выбыл», «От получения отказался» или иной аналогичной отметки, свидетельствующей об отсутствии адресата по указанному адресу или его отказе от получения документа. Если такая отметка отсутствует или день ее проставления определить невозможно, такой документ считается полученным второй Стороной в день получения первой Стороной возвращенного документа.

10.5. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны

руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до 31 декабря 2017 года.

10.8. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

10.9. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

10.10. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности.

XI. Платежные реквизиты и подписи Сторон

**Главный распорядитель средств
областного бюджета**

Управление сельского хозяйства
администрации МО « _____ »

Место нахождения: _____,
Калининградская область,

Телефон
факс

Электронный адрес:

Платежные реквизиты:

Получатель Субсидии

Наименование Получателя

Место нахождения: (юридический адрес)

Телефон _____

факс _____

Электронный адрес: _____

Платежные реквизиты:

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)

