

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 14 мая 2010 г. N 180**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО  
И СДЕЛОК С НИМ**

(в ред. Приказов Минэкономразвития РФ от 22.10.2010 N 507,  
от 22.09.2011 N 504)

В соответствии с [пунктом 7 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594; 2001, N 11, ст. 997; N 16, ст. 1533; 2002, N 15, ст. 1377; 2003, N 24, ст. 2244; 2004, N 27, ст. 2711; N 30, ст. 3081; N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 15, 22, 40, 43; N 50, ст. 5244; 2006, N 1, ст. 17; N 17, ст. 1782; N 23, ст. 2380; N 27, ст. 2881; N 30, ст. 3287; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 31, ст. 4011; N 41, ст. 4845; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5553; N 48, ст. 5812; 2008, N 20, ст. 2251; N 27, ст. 3126; N 30, ст. 3597, 3616; N 52, ст. 6219; 2009, N 1, ст. 14; N 19, ст. 2283; N 29, ст. 3611; N 52, ст. 6410; N 52, ст. 6419; 2010, N 15, ст. 1756; N 25, ст. 3070) (далее - Федеральный закон) приказываю:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2. Установить, что до 1 января 2012 г. в случае поступления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, запроса о предоставлении содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведений об объекте недвижимого имущества, государственную регистрацию прав на который данный орган не уполномочен осуществлять в соответствии с Федеральным [законом](#), или запроса о предоставлении обобщенных сведений о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимости [выписка](#) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним предоставляется в течение четырнадцати рабочих дней со дня получения данным органом указанного запроса.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

3. До 1 января 2011 года запрос о предоставлении содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним сведений (далее - запрос) представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, исключительно:

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.10.2010 N 507)

в виде бумажного документа, представляемого заявителем при личном обращении;

в виде бумажного документа путем его отправки по почте.

4. До 1 января 2011 года оригинал платежного документа об оплате за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, вместе с запросом.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.10.2010 N 507)

5. [Пункт 12](#) Порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, вступает в силу с 1 января 2011 года.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.10.2010 N 507)

Утвержден  
Приказом Минэкономразвития России  
от 14 мая 2010 г. N 180

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЕДИНОМ  
ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО  
И СДЕЛОК С НИМ**

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет:

форму запроса о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - запрос), а также требования к составу сведений такого запроса;

перечень документов, прилагаемых к запросу о предоставлении сведений, указанных в [пункте 3 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" <1> (далее - Закон), и способы их представления в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, ее территориальные органы, подведомственные ей государственные учреждения (далее - органы, осуществляющие государственную регистрацию прав);

-----  
<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594; 2001, N 11, ст. 997; N 16, ст. 1533; 2002, N 15, ст. 1377; 2003, N 24, ст. 2244; 2004, N 27, ст. 2711; N 30, ст. 3081; N 35, ст. 3607; N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 15, 22, 40, 43; N 50, ст. 5244; 2006, N 1, ст. 17; N 17, ст. 1782; N 23, ст. 2380; N 27, ст. 2881; N 30, ст. 3287; N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 31, ст. 4011; N 41, ст. 4845; N 43, ст. 5084; N 46, ст. 5553; N 48, ст. 5812; 2008, N 20, ст. 2251; N 27, ст. 3126; N 30, ст. 3597, 3616; N 52, ст. 6219; 2009, N 1, ст. 14; N 19, ст. 2283; N 29, ст. 3611; N 52, ст. 6410; N 52, ст. 6419; 2010, N 15, ст. 1756.

требования к форматам: [выписки](#) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости), [выписки](#) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества, [выписки](#) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимого имущества, [выписки](#) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным, [справки](#) о содержании правоустанавливающего документа, [справки](#) о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества (далее - документы, в виде которых предоставляются сведения), уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений, [отказа](#) в предоставлении запрашиваемых сведений, а также к формату запросов, если такие документы и запросы направляются в электронной форме; (в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

порядок направления в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав, запросов, в том числе посредством почтового отправления, использования сетей связи общего пользования и иных технических средств связи;

порядок направления документов, в виде которых предоставляются сведения, а также копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме, решений об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений, уведомлений об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений, в том числе посредством почтового отправления, использования сетей связи общего пользования и иных технических средств связи;

сроки предоставления сведений, внесенных в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в зависимости от способов их предоставления и с учетом максимального срока предоставления таких сведений, установленного [Законом](#);

правила засвидетельствования верности электронных образов документов, представляемых с запросом.

1.1. Запрос представляется в отношении одного объекта недвижимости либо одного правообладателя.

Заявители, обладающие в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иным федеральным законом правом на безвозмездное предоставление сведений, могут представить запрос в отношении двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов), расположенных в пределах одного регистрационного округа, либо в отношении двух и более правообладателей.

(п. 1.1 введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

II. Форма запроса о предоставлении сведений,  
внесенных в Единый государственный реестр прав  
на недвижимое имущество и сделок с ним, требования  
к составу сведений такого запроса, порядок направления  
таких запросов в органы, осуществляющие государственную  
регистрацию прав, перечень документов, прилагаемых  
к запросу, способы их представления в орган, осуществляющий  
государственную регистрацию прав, и правила  
засвидетельствования верности электронного образа  
документа, представляемого с запросом

2. Запрос представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, по выбору заявителя:

в виде бумажного документа, представляемого заявителем при личном обращении (далее - представление запроса при личном обращении);

в виде бумажного документа путем его отправки по почте (далее - представление запроса почтовым отправлением);

в электронной форме путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети Интернет (далее - представление запроса через официальный сайт);

абзац исключен. - [Приказ](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504;

в электронной форме посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов (далее - представление запроса с использованием веб-сервисов).

Представление запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" <1> (далее - Закон о предоставлении услуг), в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, осуществляется в том числе в электронной форме с использованием единой системы

межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

-----  
<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, 3880; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4587.

(сноска введена [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

3. Запрос в виде бумажного документа составляется по [форме](#) согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Содержание запроса в электронной форме должно соответствовать содержанию запроса в виде бумажного документа.

5. В запросе указывается один из следующих способов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - сведения):

предоставление сведений в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

предоставление сведений в виде бумажного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством почтового отправления;

предоставление сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством электронной почты;

предоставление сведений в виде электронного документа, размещенного на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в сети Интернет (далее - официальный сайт), ссылка на который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством электронной почты;

предоставление сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Настоящий пункт не распространяется на случаи представления запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

6. В случае представления запроса при личном обращении, кроме запроса о выдаче сведений о содержании правоустанавливающего документа в виде бумажного документа, о выдаче бумажной копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме, такой запрос представляется в любой орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, независимо от места нахождения объекта недвижимости или адреса места жительства (места нахождения) правообладателя, в отношении которых представляется такой запрос.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Перечень адресов органов, осуществляющих государственную регистрацию прав, по которым осуществляется прием запросов при личном обращении, публикуется на официальном сайте.

Запрос о выдаче сведений о содержании правоустанавливающего документа в виде бумажного документа, о выдаче бумажной копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме, при личном обращении представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, по месту нахождения объекта недвижимости, а если таким объектом недвижимости является предприятие как имущественный комплекс или объект недвижимости, расположенный на территории более одного регистрационного округа (линейное сооружение), - в Федеральную

службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

7. В случае представления запроса о правах на объект недвижимости (общедоступных сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости), о переходе прав на объект недвижимости, о содержании правоустанавливающего документа в отношении объекта недвижимости, а также о лицах, получивших сведения об объекте недвижимости, о выдаче копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме, почтовым отправлением, а также в электронной форме, такой запрос представляется в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, по месту нахождения объекта недвижимости, а если таким объектом недвижимости является предприятие как имущественный комплекс или объект недвижимости, расположенный на территории более одного регистрационного округа (линейное сооружение), - в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

В случае представления запроса о правах отдельного лица на имеющиеся или имевшиеся у него объекты недвижимого имущества, о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным почтовым отправлением, а также в электронной форме такой запрос может быть представлен в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав, перечень которых, включая почтовые адреса, адреса электронной почты, по которым осуществляется прием запросов, размещен на официальном сайте.

(в ред. Приказа Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

8. В случае представления запроса при личном обращении должен быть предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя, если запрос представляется заявителем, или документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, если запрос представляется его представителем.

9. При представлении запроса представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к такому запросу прилагается надлежащим образом оформленная доверенность.

Если запрос представляется в электронном виде, доверенность должна быть представлена в форме электронного документа (электронного образа документа), подписанного электронной цифровой подписью уполномоченного лица, выдавшего (подписавшего) доверенность.

10. К запросу, представленному в виде бумажного документа, прилагается оригинал платежного документа об оплате за предоставление сведений, если такая оплата осуществлена до представления запроса.

11. Если запрос представлен в электронной форме, после оплаты заявитель направляет в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, платежный документ в виде электронного документа.

Представление платежного документа в указанном в настоящем пункте случае не требуется, если оплата осуществлена:

путем перечисления денежных средств через организацию, имеющую право на осуществление расчетов по поручению физических и юридических лиц по их банковским счетам, на осуществление переводов денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов, на осуществление почтовых переводов, с которой органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, в соответствии с законодательством Российской Федерации заключен договор (соглашение) о приеме платежей от физических и юридических лиц или о порядке выплаты почтовых переводов (далее - расчетная организация);

Перечень расчетных организаций, заключивших договоры (соглашения) о приеме платежей за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или о порядке выплаты почтовых переводов, предложение о заключении таких договоров (соглашений), содержащее все существенные условия договора (публичная оферта), размещаются на официальном сайте, а также в помещениях, в которых осуществляется прием заявителей при личном обращении.

---

Пункт 12 вступил в силу с 1 января 2011 года (пункт 5 данного Приказа).

12. Оплата за предоставление сведений должна быть осуществлена не позднее одного месяца с даты представления запроса.

13. Запрос о предоставлении сведений, указанных в [пункте 3 статьи 7 Закона](#), в том числе копии договора, иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенных в простой письменной форме (далее - сведения ограниченного доступа), представленный заявителем (его представителем), не указанным в [абзаце первом пункта 15](#) настоящего Порядка, заверяется:

подписью правообладателя - физического лица (если правообладателем является физическое лицо) либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (если правообладателем является юридическое лицо);

подписью законного представителя правообладателя (если правообладателем является физическое лицо);

подписью физического лица или лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, получившего доверенность от правообладателя - физического лица (если правообладателем является физическое лицо) либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (если правообладателем является юридическое лицо);

подписью физического лица или лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, получившего доверенность от законного представителя правообладателя (если правообладателем является физическое лицо);

подписью физического лица, являющегося залогодержателем в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся у него в залоге, либо лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, если залогодержателем в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся у него в залоге, является юридическое лицо;

подписью физического лица, имеющего право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону, либо подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, если право на наследование имущества правообладателя по завещанию имеет юридическое лицо;

подписью нотариуса, если заявителем является нотариус, запрашивающий сведения о правах наследодателя на объекты недвижимого имущества;

подписью арбитражного управляющего, если заявителем является арбитражный управляющий, запрашивающий сведения в отношении имущества соответствующего должника.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен почтовым отправлением, подлинность подписи указанных в настоящем пункте лиц должна быть засвидетельствована в нотариальном [порядке](#), за исключением запроса, представленного нотариусом, который заверяется подписью и оттиском личной печати нотариуса.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен в электронной форме, он должен быть заверен электронной цифровой подписью указанных в настоящем пункте лиц.

14. Запрос о предоставлении сведений, в отношении которых заявитель в соответствии со [статьей 8 Закона](#), иным федеральным законом обладает правом на их безвозмездное предоставление, представленный заявителем, не являющимся лицом, указанным в [абзаце первом пункта 15](#) настоящего Порядка, заверяется:

подписью лица, действующего от имени юридического лица без доверенности, или представителя юридического лица, действующего на основании доверенности, выданной в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации (если заявителем является юридическое лицо);

подписью арбитражного управляющего (если заявителем является арбитражный управляющий, запрашивающий сведения в отношении имущества соответствующего должника).

Запрос, указанный в настоящем пункте, за исключением запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа, представляется при личном обращении либо в виде электронного документа.

Если указанный в настоящем пункте запрос представлен в электронной форме, он должен быть заверен электронной цифровой подписью указанных в настоящем пункте лиц.

15. Запрос, представляемый на бумажном носителе, в том числе посредством почтового отправления, федеральным органом исполнительной власти, территориальным органом федерального органа исполнительной власти, органом государственной власти субъекта

Российской Федерации, органом местного самоуправления, судом, правоохранительным органом, судебным приставом-исполнителем, Председателем Счетной палаты Российской Федерации, его заместителем, аудитором Счетной палаты Российской Федерации о предоставлении сведений ограниченного доступа или сведений, в отношении которых такой заявитель, а также иной орган государственной власти (государственный орган) в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иным федеральным законом обладает правом на их безвозмездное предоставление, заверяется:

подписью руководителя или заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя или заместителя руководителя органа местного самоуправления и оттиском печати этого органа;

подписью руководителя правоохранительного органа или подписью иного уполномоченного в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица данного органа и оттиском печати этого органа;

подписью председателя суда либо подписью судьи, в производстве которого находится уголовное или гражданское дело, и оттиском печати суда;

подписью главного судебного пристава Российской Федерации или его заместителя, главного судебного пристава субъекта Российской Федерации или его заместителя, старшего судебного пристава либо судебного пристава-исполнителя, в производстве которого находится исполнительное производство по соответствующему уголовному или гражданскому делу, и оттиском печати соответствующего подразделения службы судебных приставов;

подписью Председателя Счетной палаты Российской Федерации, подписью заместителя Председателя Счетной палаты Российской Федерации или подписью аудитора Счетной палаты Российской Федерации и оттиском печати Счетной палаты Российской Федерации;

подписью руководителя иного органа государственной власти (государственного органа) и оттиском печати этого органа, если такой орган на основании [Закона](#), иного федерального закона обладает правом на безвозмездное предоставление сведений.

Если указанный в настоящем пункте запрос представляется в виде электронного документа, он должен быть заверен [электронной цифровой подписью](#) лица, названного в настоящем пункте. (п. 15 в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

16. В случае представления запроса, указанного в [пункте 15](#) настоящего Порядка, при личном обращении такой запрос может быть подписан лицом, действующим по доверенности, выданной ему органом государственной власти, судом или иным государственным органом, органом местного самоуправления, который обращается с запросом, оформленной на бланке такого органа и заверенной подписью руководителя этого органа, а также оттиском печати такого органа.

17. К запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа прилагаются следующие документы:

копии страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, с данными о дате выдачи и выдавшем документ органе, сведениями о заявителе в объеме сведений, предусмотренных в запросе (для заявителя - физического лица, являющегося правообладателем, его законным представителем, лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по закону или завещанию, лицом, получившим доверенность от правообладателя, залогодержателем, арбитражным управляющим);

копии страниц документа, удостоверяющего личность подписавшего запрос о предоставлении сведений лица, с данными о дате выдачи и выдавшем документ органе, сведениями об этом лице (в объеме сведений, предусмотренных в запросе), а также копия документа, подтверждающего его полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности, если эти сведения отсутствуют в едином государственном реестре юридических лиц или в данном реестре указаны сведения о другом лице либо если полномочия лица,

подписавшего данный запрос, подтверждаются доверенностью, оригинал доверенности или ее копия (для заявителя - представителя юридического лица, являющегося правообладателем, залогодержателем, лицом, имеющим право на наследование имущества правообладателя по завещанию, лицом, получившим доверенность от правообладателя или его законного представителя);

надлежащим образом заверенная копия вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего (для заявителя - арбитражного управляющего);

копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя: для родителей - свидетельства о рождении правообладателя, для иных законных представителей - документа, выданного уполномоченным органом (для заявителя - законного представителя правообладателя - физического лица);

оригинал доверенности (либо ее копия), выданной правообладателем или его законным представителем и подтверждающей полномочия лица, получившего такую доверенность от правообладателя или его законного представителя на получение сведений, а также указанная в настоящем пункте копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя, выдавшего доверенность (для заявителя - лица, получившего доверенность от правообладателя или его законного представителя);

оригинал документа (письмо, справка и т.п.), выданного нотариусом, в том числе заверенного им своей подписью и оттиском личной печати, и подтверждающего право лица на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону (для заявителя - лица, имеющего право на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону);

копия договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя, если запись о данной ипотеке в пользу заявителя не внесена в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (для заявителя-залогодержателя);

копия одного из документов, предусмотренных [пунктом 3 статьи 16](#) Федерального закона от 16 июля 1998 г. N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" <1> (далее - Закон об ипотеке), являющихся основанием для государственной регистрации законного владельца закладной, если в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним ипотека в пользу заявителя не зарегистрирована (для заявителя-залогодержателя).

-----  
<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 29, ст. 3400; 2001, N 46, ст. 4308; 2002, N 7, ст. 629; N 52, ст. 5135; 2004, N 6, ст. 406; N 27, ст. 2711; N 45, ст. 4377; 2005, N 1, ст. 40, 42; 2006, N 50, ст. 5279; N 52, ст. 5498; 2007, N 27, ст. 3213; N 50, ст. 6237; 2008, N 20, ст. 2251; N 52, ст. 6219; 2009, N 1, ст. 14; N 29, ст. 3603; 2010, N 25, ст. 3070; 2011, N 27, ст. 3879, 3880.

В целях предоставления сведений ограниченного доступа орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в случае, если заявителем является представитель юридического лица, запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, выписку из единого государственного реестра юридических лиц (сведения, содержащиеся в ней) в отношении таких лиц, если такая выписка не была представлена заявителем по собственной инициативе.

Если сведения ограниченного доступа запрашиваются федеральным органом исполнительной власти, территориальным органом федерального органа исполнительной власти, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, судом, правоохранительным органом, судебным приставом-исполнителем, Председателем, заместителем Председателя, аудитором Счетной палаты Российской Федерации, нотариусом, документы, подтверждающие право указанных заявителей на получение сведений ограниченного доступа, не представляются, а в запросе дополнительно указываются основания истребования таких сведений, предусмотренные [пунктом 3 статьи 7](#) Закона:

вид (наименование) полномочия, осуществляемого в установленной сфере деятельности, наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного



информационного ресурса, для осуществления (предоставления, ведения) которого запрашиваются сведения (для заявителя - руководителя или заместителя руководителя федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти, руководителя или заместителя руководителя органа государственной власти субъекта Российской Федерации, руководителя или заместителя руководителя органа местного самоуправления);

реквизиты соответствующего дела, связанного с объектом недвижимости и (или) его правообладателем (для заявителя - суда, правоохранительного органа или судебного пристава-исполнителя);

вид деятельности, для обеспечения которой запрашиваются сведения (для заявителя - Председателя, заместителя Председателя, аудитора Счетной палаты Российской Федерации);

реквизиты наследственного дела, в связи с которым нотариус запрашивает сведения, а также реквизиты документа, подтверждающего наделение нотариуса полномочиями (для заявителя-нотариуса).

Верность указанных в настоящем пункте копий бумажных документов, за исключением копии судебного акта, копий страниц документа, удостоверяющего личность, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке.

Не требуется представление указанных в настоящем пункте копий документов, за исключением копий вступившего в законную силу судебного акта, договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя, одного из документов, предусмотренных [пунктом 3 статьи 16](#) Закона об ипотеке, являющихся основанием для государственной регистрации законного владельца закладной, если запрос и прилагаемые к нему документы представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, заявителем (его представителем) лично с предъявлением оригиналов таких документов. В этом случае специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав:

проставляет в запросе отметку: слова "Предъявлен(ы) оригинал(ы)" и реквизиты (включая наименование) предъявленных документов, заверяя ее своей подписью с указанием фамилии и инициалов;

изготавливает с предъявленных оригиналов документов их копии, на которых проставляет отметку о соответствии копий документов их оригиналам, заверив ее своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

Не требуется свидетельствование в нотариальном порядке верности подписи лица, подписавшего запрос в случае, если запрос и прилагаемые к нему документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, направляется посредством почтового отправления лицом, указанным в [абзаце первом пункта 15](#) настоящего Порядка.

Приложенные к запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа документы, указанные в настоящем пункте (оригиналы и (или) копии), заявителю не возвращаются.

Если запрос представляется в электронном виде, указанные в настоящем пункте документы должны быть представлены в форме электронных документов (электронных образов документов), удостоверенных электронной цифровой подписью лица, подписавшего документ, уполномоченного лица органа, выдавшего документ, или электронной цифровой подписью нотариуса.

По запросу о предоставлении сведений ограниченного доступа, направленному в виде электронного документа (электронного образа документа), заявитель вправе одновременно с подачей запроса представить выписку из единого государственного реестра юридических лиц также в виде электронного документа.

Если запрос о предоставлении сведений ограниченного доступа представлен в электронной форме, предусмотренные настоящим пунктом электронный документ (электронный образ документа), подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности, а также копия вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении арбитражного управляющего не прилагаются, при условии включения сведений об указанных выше документах, а также о содержащихся в них сведениях о заявителе в сертификат ключа электронной цифровой подписи.

(п. 17 в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

18. К запросу о предоставлении сведений, в отношении которых заявитель в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами обладает правом на их безвозмездное предоставление, за исключением запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа, прилагаются следующие документы:

документ, подтверждающий право заявителя на безвозмездное получение сведений, либо копия такого документа, заверенная в установленном [порядке](#);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если запрос представляется представителем заявителя).

Если заявителем является орган государственной власти (иной государственный орган), орган местного самоуправления (указанные в [Законе](#) должностные лица этих органов), который в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иными федеральными законами обладает правом на безвозмездное предоставление сведений, соответствующие данные без их подтверждения прилагаемыми в этих целях к запросу документами вносятся в запрос в соответствии с [пунктом 17](#) Правил.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Если запрос представляется в электронном виде, указанные в настоящем пункте документы должны быть представлены в форме электронных документов (электронных образов документов). При представлении запроса в электронном виде документ, подтверждающий право заявителя на безвозмездное получение сведений, по желанию заявителя может не представляться в виде электронного документа (электронного образа документа), если информация о заявителе, указанная в таком документе и подтверждающая право заявителя на безвозмездное получение сведений, содержится в сертификате ключа электронной цифровой подписи.

19. Перечень почтовых адресов, адресов электронной почты, по которым осуществляется прием запросов, размещается на официальном сайте.

20. Бланки запросов предоставляются органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, на безвозмездной основе в помещениях, в которых осуществляется прием заявителей при личном обращении. Формы бланков в электронной форме также размещаются на официальном сайте с возможностью их свободного копирования на безвозмездной основе.

20.1. В случае, если указанные в запросе сведения не позволяют однозначно идентифицировать объект недвижимости <1> либо правообладателя <2>, такие сведения уточняются у заявителя органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, путем направления не позднее следующего за днем приема запроса рабочего дня с адреса электронной почты соответствующего органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, электронного сообщения на указанный заявителем в запросе адрес электронной почты (далее - электронное сообщение об уточнении сведений запроса).

-----  
<1> Например, в запросе в качестве адреса объекта недвижимости указано "пр. ХХХХХ, д. 1", а в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним имеются два раздела, открытых на объекты недвижимости, расположенные по адресам: "проспект ХХХХХ, д. 1", "проезд ХХХХХ, д. 1".

<2> Например, в запросе в качестве документа, удостоверяющего личность, указан паспорт гражданина Российской Федерации, в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним - свидетельство о рождении, и в установленном порядке после достижения указанным лицом четырнадцати лет в данную запись изменения в отношении документа, удостоверяющего личность, не вносились.

В случае, если заявителем в течение дня, следующего за днем направления электронного сообщения об уточнении сведений запроса, не представлены уточненные сведения или подтверждены указанные в запросе сведения в отношении являющихся предметом запроса в соответствующих случаях объекта недвижимости либо правообладателя, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, при рассмотрении запроса руководствуется исключительно сведениями, указанными в запросе, и, в случаях, предусмотренных [Законом](#), направляет

уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений.

Если запрос представлен при личном обращении в виде бумажного документа и в нем не указан адрес электронной почты, специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, обязан предложить (в устной форме) заявителю указать в запросе адрес электронной почты в целях возможности уточнения указанных в настоящем пункте сведений запроса путем направления электронного сообщения об уточнении сведений запроса. В случае отказа заявителя указать в запросе адрес электронной почты специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, обязан уведомить (в устной форме) заявителя о том, что в случае отсутствия в запросе адреса электронной почты уточнение у заявителя сведений, указанных в запросе, в порядке, предусмотренном абзацем 1 настоящего пункта, не осуществляется, орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, при рассмотрении запроса руководствуется исключительно сведениями, указанными в запросе, и в случаях, предусмотренных **Законом**, направляет уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений, о чем специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, делает соответствующую отметку на запросе.

(п. 20.1 введен **Приказом** Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

21. Если запрос представлен при личном обращении, заявителю выдаются (возвращаются):

копия зарегистрированного запроса, заверенная подписью уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего государственную регистрацию прав (выдается в случае, когда оплата за предоставление сведений осуществляется после представления запроса);

оригинал платежного документа с отметкой органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, "погашено" (если такой документ представлен заявителем в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав);

оригинал документа, подтверждающего право заявителя на получение сведений на безвозмездной основе (если такой документ представлен заявителем в подлиннике в качестве приложения к запросу), за исключением случаев, когда такой документ подготовлен исключительно в целях представления в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, и адресован такому органу;

оригинал документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если такой документ представлен заявителем в подлиннике в качестве приложения к запросу), за исключением случаев представления запроса о предоставлении сведений ограниченного доступа.

Если запрос представлен почтовым отправлением, документы, указанные в настоящем пункте, возвращаются заявителю одновременно с предоставлением документов, содержащих запрашиваемые сведения, или отказом в предоставлении сведений либо уведомлением об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений.

При возврате указанных в настоящем пункте документов специалист органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, самостоятельно изготавливает с оригиналов документов их копии, на которых проставляет отметку о соответствии копий документов их оригиналам, заверяя ее своей подписью с указанием фамилии и инициалов.

22. Если на момент представления запроса при личном обращении заявителем - физическим лицом не внесена плата за предоставление сведений, заявителю выдается также заполненный бланк платежного поручения с кодом платежа для осуществления оплаты через расчетную организацию.

23. Если запрос представлен в электронной форме не позднее следующего рабочего дня за днем поступления запроса, заявителю направляется сообщение с указанием регистрационного номера запроса и кода платежа для осуществления оплаты за предоставление сведений.

(в ред. **Приказа** Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

24. В случае, если оплата внесена после представления запроса, днем получения органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, запроса считается:

день получения органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, платежного документа об оплате за предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном

реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

рабочий день, следующий за днем перечисления денежных средств расчетной организацией;

абзац исключен. - [Приказ](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504.

25. Запрос, представленный с нарушениями настоящего Порядка, в том числе не соответствующий по форме и (или) содержанию требованиям, установленным настоящим Порядком, считается неполученным и не рассматривается органом, осуществляющим государственную регистрацию прав.

Если в запросе, представленном с нарушениями установленных настоящим Порядком требований, указан адрес электронной почты заявителя, не позднее пяти рабочих дней со дня представления такого запроса орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, направляет заявителю уведомление с указанием требований, в соответствии с которыми должен быть представлен запрос.

III. Порядок направления документов, в виде  
которых предоставляются сведения, решений об отказе  
в предоставлении запрашиваемых сведений, уведомлений  
об отсутствии в Едином государственном реестре  
прав на недвижимое имущество и сделок с ним  
запрашиваемых сведений

26. На основании одного запроса предоставляется один документ, в виде которого предоставляются сведения.

На основании запроса, представленного заявителями, обладающими в соответствии со [статьей 8](#) Закона, иным федеральным законом правом на безвозмездное предоставление сведений, в отношении двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов), расположенных в пределах одного регистрационного округа, либо в отношении двух и более правообладателей предоставляется один документ, в виде которого предоставляются сведения, по всем указанным в таком запросе соответственно объектам недвижимости либо правообладателям. Если в указанном случае по одному или более указанным в запросе объектам недвижимости либо правообладателям сведения в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним отсутствуют или в их предоставлении должно быть отказано в отношении таких объектов недвижимости или правообладателей, также предоставляется документ об отсутствии сведений в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним или об отказе в их предоставлении.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

27. Предоставление сведений осуществляется одним из способов, указанных в запросе.

Предоставление сведений ограниченного доступа в виде электронного документа осуществляется посредством направления заявителю ссылки на такой документ, размещенный на официальном сайте, за исключением случаев представления запроса в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

По запросу, представленному органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Закона о предоставлении услуг, в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия сведения представляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Предоставление сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов, осуществляется по запросам, представленным в электронной форме с использованием веб-сервисов.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

28. При предоставлении сведений в виде электронного документа такой документ заверяется электронной цифровой подписью уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

29. При предоставлении сведений в виде бумажного документа такой документ подписывается уполномоченным должностным лицом органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, и заверяется оттиском печати данного органа.

30. Днем предоставления заявителю сведений в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении, считается дата подписания такого документа, указанная в качестве его реквизита.

31. Днем предоставления заявителю сведений посредством почтового отправления считается дата передачи почтового отправления органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, организации почтовой связи для отправки заявителю.

В случае, если заявителем в запросе указан адрес электронной почты, при предоставлении заявителю сведений посредством почтового отправления орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, не позднее дня, следующего за днем передачи такого почтового отправления организации почтовой связи для отправки заявителю, направляет с адреса электронной почты соответствующего органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, электронное сообщение с номером указанного почтового отправления на указанный заявителем в запросе адрес электронной почты.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

32. Днем предоставления заявителю сведений в виде электронного документа считается дата отправки органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, электронного документа или ссылки на такой документ, указанная в реквизитах соответствующего электронного сообщения.

33. Сведения, предоставленные на основании запроса, независимо от способа предоставления являются актуальными (действительными) на дату получения запроса органом, осуществляющим государственную регистрацию прав.

(п. 33 в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

34. Если органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, принято решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений, данное решение, оформленное в виде сообщения, с указанием причины отказа направляется заявителю в виде электронного или бумажного документа способом, выбранным заявителем для предоставления сведений.

По запросу, представленному органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Закона о предоставлении услуг, в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, отказ в предоставлении запрашиваемых сведений представляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Отказ в предоставлении запрашиваемых сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов осуществляется по запросам, представленным в электронной форме с использованием веб-сервисов, в случае выбора такого способа предоставления сведений заявителем.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

35. Уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое

имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений направляется в виде электронного или бумажного документа способами, выбранными заявителем для предоставления сведений.

По запросу, представленному органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Закона о предоставлении услуг, в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений представляется в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов осуществляется по запросам, представленным в электронной форме с использованием веб-сервисов, в случае выбора такого способа предоставления сведений заявителем.

(абзац введен [Приказом](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

36. Решение об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений либо уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений направляется (предоставляется) заявителю в сроки, установленные для предоставления сведений. Сообщенная в названном уведомлении информация об отсутствии в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним запрашиваемых сведений является актуальной на дату (на даты), указанную (указанные) в [пункте 33](#) настоящего Порядка.

#### IV. Требования к формату документов, в виде которых предоставляются сведения, а также к формату запросов, если такие документы и запросы направляются в электронной форме

37. Документы, в виде которых предоставляются сведения, а также запросы, если такие документы и запросы представляются в электронной форме, направляются в виде файлов в формате XML (далее - XML-документ), созданных с использованием XML-схем.

Электронные документы (электронные образы документов), представляемые с запросом, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в одном из указанных форматов: PDF, XML. (в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Качество представленных электронных документов (электронных образов документов) в форматах PDF, должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать реквизиты документа.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Для формирования доверенности в форме XML-документа сервис по формированию доверенности в формате XML размещается на официальном сайте.

38. XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие с момента размещения на официальном сайте.

При изменении нормативных правовых актов, устанавливающих требования к форме представления запросов, Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии изменяет форматы XML-документов, XML-схемы, обеспечивая при этом возможность публичного доступа к текущей актуальной версии и предыдущим (утратившим актуальность) версиям.

39. Документы, в виде которых предоставляются сведения, а также запросы, если такие документы и запросы направляются в электронной форме, передаются с использованием следующих протоколов передачи информации: HTTP/1.1 (IETF RFC 2616), HTTP/TLS (IETF RFC 2818),

SMTP (IETF RFC 5321), SOAP (W3C Simple Object Access Protocol 1.1), TLS 1.0 (IETF RFC 2246).

40. Средства электронной цифровой подписи, применяемые при подаче запроса и прилагаемых к запросу электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с [законодательством](#) Российской Федерации и совместимы со средствами электронной цифровой подписи, применяемыми органом, осуществляющим государственную регистрацию прав.

Информация о требованиях к совместимости, сертификату ключа подписи, обеспечению возможности подтверждения подлинности электронной цифровой подписи заявителя размещается на официальном сайте.

#### V. Сроки предоставления сведений

41. Орган, осуществляющий государственную регистрацию прав, предоставляет сведения в срок не более чем пять рабочих дней с даты получения запроса, за исключением запроса правообладателя о предоставлении ему информации о лицах, получивших сведения об объекте недвижимого имущества, на который он имеет или имел права, которая предоставляется в срок не более чем семь рабочих дней с даты получения такого запроса.

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Приложение  
к Порядку предоставления сведений,  
содержащихся в Едином государственном  
реестре прав на недвижимое  
имущество и сделок с ним

(в ред. [Приказа](#) Минэкономразвития РФ от 22.09.2011 N 504)

Запрос  
о предоставлении сведений, содержащихся в Едином  
государственном реестре прав на недвижимое имущество  
и сделок с ним

		Лист N _____	Всего листов _____
<p>1. Запрос о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним &lt;1&gt;</p> <p>(полное наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним)</p>	2.	<2>	<p>2.1. регистрационный N _____</p> <p>2.2. количество листов запроса _____</p> <p>2.3. количество прилагаемых документов _____ / листов в них _____</p> <p>2.4. Ф.И.О., подпись _____</p> <p>2.5. дата "___" _____ г.</p>
1.1	Прошу предоставить сведения:		
	объект недвижимости <3>:		
	вид <4>:		
	земельный участок	нежилое здание	сооружение
	жилой дом	нежилое помещение	квартира
	комната	объект незавершенного строительства	предприятие как имущественный комплекс
	иной _____		
	кадастровый (условный) номер _____		

адрес _____
площадь _____
дополнительная информация <5> _____

Лист N _____	Всего листов _____
--------------	--------------------

правообладатель:
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, орган местного самоуправления, публично-правовое образование <6>: наименование _____ ОГРН _____ ИНН _____ адрес места нахождения _____
_____
страна регистрации (инкорпорации) _____ дата и номер регистрации "___" _____ г., N _____
_____
предыдущее (ие) наименование (я) _____
_____
физическое лицо <7>: фамилия, имя, отчество (полностью) <8> _____
_____
дата рождения _____; документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____
_____
СНИЛС <17> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____
_____
_____
предыдущие фамилия и/или имя, и/или отчество _____
_____
предыдущий (ие) документ (ы), удостоверяющий (ие) личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____
_____
_____
в виде <9>:
_____
выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости)
_____
выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о переходе прав на объект недвижимого имущества
_____
справки о содержании правоустанавливающего документа <10> _____
_____
копии договора или иного документа, выражающего содержание односторонней сделки, совершенного в простой письменной форме <11> _____
_____
_____
выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества на территории <12> _____

Лист N _____	Всего листов _____
--------------	--------------------

_____
выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества <13> вид(ы) объекта(ов) <14> _____ на территории <14> _____ за период <14> _____
_____
выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о признании правообладателя недееспособным или ограниченно дееспособным
_____
справки о лицах, получивших сведения об объекте недвижимости

1.2 Форма предоставления сведений:



	в виде бумажного документа	в виде электронного документа
1.3	Способ получения сведений Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним:	
	В органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним <15>	
	Почтовым отправлением по адресу _____	
	Посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов <16>	
	По адресу электронной почты _____	
	в виде электронного документа	
	в виде ссылки на электронный документ	
3.	Сведения о заявителе (физическом лице, арбитражном управляющем, нотариусе):	
	фамилия, имя, отчество <8> _____, документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____ СНИЛС <17> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____	
	почтовый адрес _____	
	телефон _____ адрес электронной почты <18> _____	
4.	Сведения о заявителе (юридическом лице, органе государственной власти, органе местного самоуправления, ином органе):	
	полное наименование _____ ОГРН _____ ИНН _____ дата государственной регистрации "___" _____ г. документ, подтверждающий регистрацию юридического лица: _____ страна регистрации (инкорпорации) _____ дата и номер регистрации "___" _____ г. _____	

Лист N \_\_\_\_\_ Всего листов \_\_\_\_\_

	адрес места нахождения _____	
	почтовый адрес _____	
	телефон _____ адрес электронной почты <18> _____	
5.	Сведения о представителе заявителя:	
	фамилия, имя, отчество <8> _____, документ, удостоверяющий личность _____, серия _____ N _____, дата выдачи "___" _____ г., кем выдан документ, удостоверяющий личность _____ СНИЛС <17> _____ адрес постоянного или преимущественного проживания _____	
	почтовый адрес _____	
	телефон _____ адрес электронной почты <18> _____	
6.	Документы, прилагаемые к запросу <19>:	

7.	Подпись:
	<p>Настоящим подтверждаю:  сведения, включенные в запрос, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны;  документы (копии документов), приложенные к запросу, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления запроса эти документы действительны и содержат достоверные сведения;  заявитель обладает правом на получение сведений, предусмотренных <b>пунктом 3 статьи 7</b> Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", и (или) на безвозмездное предоставление сведений в соответствии со <b>статьей 8</b> данного Федерального закона, иным федеральным законом &lt;20&gt;:</p> <p>_____ (основание запроса сведений, в том числе наименование государственной или муниципальной услуги или базового государственного информационного ресурса)</p> <p>номер (идентификатор) услуги в реестре государственных услуг или в реестре муниципальных услуг &lt;21&gt; _____  положение нормативного правового акта &lt;22&gt;: _____</p> <p>срок ожидаемого ответа на запрос &lt;23&gt;: _____</p> <p>_____ (должность, включая полное наименование органа, реквизиты документа, подтверждающего наделение нотариуса полномочиями)  &lt;24&gt; _____</p> <p>(подпись) М.П. _____ (инициалы, фамилия) _____  дата " __ " _____ г.</p>
8.	Подлинность подписи заявителя (представителя заявителя) свидетельствую <25>:

	Лист N _____	Всего листов _____
	<p>_____ (подпись) М.П. _____ (инициалы, фамилия) _____  дата " __ " _____ г.</p> <p>_____ (ИНН нотариуса)</p>	
9.	Отметка принявшего запрос специалиста органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, или автоматически при представлении запроса <26>	
	<p>_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)</p>	
10.	ПРИМЕЧАНИЕ <27>: _____ _____ _____	

<1> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в винительном падеже с предлогом "в". Если запрос представляется лично в подведомственное Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии государственное учреждение, наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии полномочиями по приему запроса о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - запрос), указывается наименование действующего на территории регистрационного округа, в котором расположено указанное государственное учреждение, территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, который должен рассмотреть запрос и подготовить соответствующий документ, в виде которого предоставляются сведения.

<2> Реквизит 2 запроса заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, или автоматически при представлении запроса.

<3> При описании земельного участка в обязательном порядке указывается либо кадастровый номер, либо адрес и площадь, при описании иного вида объекта недвижимости - его адрес.

<4> Отмечается галочкой один из видов объектов недвижимости. Если в предложенном списке нет вида объекта недвижимости, сведения о котором необходимы заявителю, данный вид объекта недвижимости указывается заявителем после слова "иной" (перед которым в этом случае также проставляется галочка).

<5> Указывается дополнительная информация (при наличии), например: инвентарный номер объекта, этажность и т.д.

<6> При описании правообладателя в обязательном порядке указываются: наименование юридического лица, ИНН и ОГРН - для российского юридического лица, наименование и страна инкорпорации - для иностранного юридического лица: для Российской Федерации - слова "Российская Федерация", для субъекта Российской Федерации - полное наименование субъекта Российской Федерации, для муниципального образования - полное наименование муниципального образования (согласно уставу муниципального образования), для иностранного государства - полное наименование иностранного государства.

Если заявителю известно ранее существовавшее наименование (наименования) юридического лица, которое на момент представления запроса не является актуальным, и изменение наименования не связано с реорганизацией юридического лица - созданием нового юридического лица, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<7> При описании правообладателя в обязательном порядке указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, - вид документа, его серия и номер, дата выдачи. Если запрос представляется самим правообладателем или его представителем и на правообладателя законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование, при наличии также указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) правообладателя.

Если заявителю известны сведения о правообладателе (фамилия или имя, или отчество, реквизиты документа, удостоверявшего личность), которые на момент представления запроса не являются актуальными, то в данной части запроса также указываются и эти сведения.

<8> Отчество заполняется при наличии.

<9> Указывается только один вид документа, в виде которого предоставляются сведения.

<10> Указываются сведения о правоустанавливающем документе (вид, реквизиты), а также при необходимости его положения, интересующие заявителя. Также может быть указано на то, что необходимы сведения о правоустанавливающем документе, на основании которого был зарегистрирован переход права на указанный в запросе объект недвижимости от одного лица к другому или на основании которого конкретное лицо, указанное в запросе, приобрело объект недвижимости.

<11> Указываются вид (наименование) и реквизиты договора (сделки).

<12> Указывается, если запрашивается информация по объектам недвижимости, принадлежащим правообладателю на момент представления запроса и выдачи сведений. В случае, если запрашиваемая информация необходима по объектам недвижимости, расположенным на территории определенного (определенных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, указывается наименование (наименования) субъекта (субъектов) Российской Федерации, если запрашивается информация по объектам недвижимости, расположенным на всей территории Российской Федерации, то указываются слова "Российская Федерация".

<13> Указывается, если запрашивается информация по объектам недвижимости, принадлежавшим правообладателю ранее, в том числе в конкретный (прошедший) период времени, на определенную (прошедшую) дату, начиная с определенной даты и на момент представления запроса.

<14> В строке "вид(ы) объекта(ов)" указываются: вид и/или назначение объекта недвижимости (объектов недвижимости), о зарегистрированных правах на которые запрашиваются сведения (например, "жилые помещения" или "жилые дома, квартиры, комнаты"); в отношении земельных участков может быть указана категория земель (например,

"земельные участки категории земель сельскохозяйственного назначения"); если необходима информация о любых объектах недвижимости, указывается слово "все".

В случае, если запрашиваемая информация необходима по объектам недвижимости, расположенным на территории определенного (определенных) субъекта (субъектов) Российской Федерации, в строке "на территории" указывается наименование (наименования) субъекта (субъектов) Российской Федерации, если запрашивается информация по объектам недвижимости, расположенным на всей территории Российской Федерации, указываются слова "Российская Федерация".

В строке "за период" указывается: либо прошедшая на момент представления запроса дата, по состоянию на которую и истекший до нее период запрашиваются сведения (например, "на 31.12.2010"), либо конкретная дата (день), по состоянию на которую запрашиваются сведения (например, "01.01.2011"), либо даты начала и окончания периода, за который запрашиваются сведения (например, "с 01.01.2005 по 31.12.2010"), или только дата начала периода, за который запрашиваются сведения (например, "с 01.01.2005").

<15> Указывается наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в который заявителем подан запрос при личном обращении, посредством почтового отправления или в электронной форме. Если запрос при личном обращении подан в государственное бюджетное учреждение, наделенное решением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии полномочиями по приему запросов и выдаче документов, в виде которых предоставляются сведения, или в соответствии с законодательством Российской Федерации в многофункциональный центр по оказанию государственных и муниципальных услуг, заявитель по собственному желанию может указать либо данное учреждение или многофункциональный центр, либо территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, действующий на территории регистрационного округа, где расположено это учреждение или многофункциональный центр.

<16> Способ предоставления сведений в виде электронного документа, который направляется органом, осуществляющим государственную регистрацию прав, заявителю посредством отправки XML-документа с использованием веб-сервисов выбирается в случае представления запроса в электронной форме с использованием веб-сервисов.

<17> Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) при наличии указывается лицом, на которое законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование.

<18> При направлении запроса в электронной форме или указании на получение выписки в виде электронного документа указание адреса электронной почты обязательно.

<19> Указываются наименование и реквизиты документов, прилагаемых к запросу, в том числе:

платежного документа об оплате за предоставление сведений (если представление такого документа предусмотрено Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;

документа, подтверждающего полномочия заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности;

доверенности, выданной правообладателем (его законным представителем) и подтверждающей полномочия лица, получившего такую доверенность, на представление запроса и/или получение сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

документа, удостоверяющего личность (копии страниц которого прилагаются);

свидетельства о рождении правообладателя (копия);

документа, выданного уполномоченным органом и подтверждающего полномочия законного представителя правообладателя, не являющегося его родителем (копия);

выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

вступившего в законную силу определения арбитражного суда об утверждении

арбитражного управляющего (копия);

документа, выданного нотариусом и подтверждающего право заявителя на наследование имущества правообладателя по завещанию или по закону;

договора (иного правоустанавливающего документа), на основании которого было зарегистрировано право залогодателя и возникла ипотека на основании закона в пользу заявителя (копия);

закладной с отметкой о передаче прав по закладной заявителю (копия);

выписки по счету депо, содержащей сведения о заявителе как о владельце закладной (при осуществлении депозитарного учета закладной) (копия):

документа, подтверждающего переход прав по закладной к заявителю в результате реорганизации юридического лица или в порядке наследования (копия);

вступившего в законную силу решения суда о признании прав на закладную за заявителем (копия).

<20> Заполняется заявителями, указанными в [пункте 3 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", а также в [пункте 2 статьи 8](#) данного Федерального закона, ином федеральном законе, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<21> Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

<22> Заполняется в случае представления запроса органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг, за исключением случаев подачи указанных в настоящем абзаце запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Указываются реквизиты и положения (абзац, подпункт, пункт, часть, статья и т.п.) нормативного правового акта, которым установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<23> Указывается срок ожидаемого ответа на запрос, представленный органом, предоставляющим государственную или муниципальную услугу, либо подведомственной

государственному органу или органу местного самоуправления организацией, участвующей в предоставлении государственных или муниципальных услуг, предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях предоставления государственных или муниципальных услуг и (или) ведения базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственных или муниципальных услуг.

<24> Печать соответствующего органа государственной власти, органа местного самоуправления, иного органа, нотариуса ставится в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, на запрос, представляемый в виде бумажного документа заявителем, указанным в [пункте 3 статьи 7](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", а также в [пункте 2 статьи 8](#) данного Федерального закона, ином федеральном законе.

<25> Заполняется нотариусом в случаях, когда подлинность подписи заявителя (его представителя) в соответствии с Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса, засвидетельствовать подлинность подписи имеют право соответственно глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения или глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района.

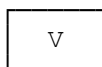
<26> Заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, в случаях, предусмотренных Порядком предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

<27> Заполняется специалистом, осуществляющим прием запроса, при наличии дополнительной информации, в том числе в случае, предусмотренном пунктом 20.1 Порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Примечание.

Запрос в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, может быть представлен в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа. Если запрос заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак:

"v"



Запрос на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. При недостатке места на одном листе для размещения реквизитов запрос может оформляться на двух и более листах. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в запросе.

При оформлении запроса заявителем или по его просьбе специалистом органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному запросу. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы запроса исключаются, кроме реквизита 2 (отметки о регистрации запроса). При этом нумерация граф сохраняется.

Для заполнения запроса заявителем лично (от руки) органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, могут быть сформированы на основе настоящей формы запроса разные бланки запросов (в зависимости от

вида запрашиваемой информации, объекта недвижимости, заявителей) путем выборки конкретных строк из настоящей формы запроса для размещения их (бланков) в доступных для заявителей местах. При этом нумерация граф в таких бланках сохраняется.

Запрос оформляется в отношении одного объекта недвижимости либо одного правообладателя (пункт 1.1 запроса), за исключением случаев заполнения запроса заявителями, обладающими в соответствии со [статьей 8](#) Федерального закона от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", иным федеральным законом правом на безвозмездное предоставление сведений, которые могут представить запрос в отношении двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов) либо в отношении двух и более правообладателей, включив в этом случае в запрос дополнительно соответствующие строки (элементы реквизита) пункта 1.1 запроса, для описания в них двух и более объектов недвижимости (объектов недвижимости одного вида или объектов недвижимости различных видов) либо двух и более правообладателей.

---