

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ  
НЕСТЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**« 01 » апреля 2015 года № 271  
г. Нестеров**

**Об обеспечении отдыха и оздоровления детей и подростков  
в муниципальном образовании в 2015 году**

Во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 21.02.2013 г. № 81 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Калининградской области за счет средств областного бюджета» с изменениями и дополнениями внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 05.03.2015 г. № 108, от 20.03.2015 г. № 125 **постановляю:**

1. Определить Управление социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» уполномоченным органом по организации и проведению оздоровительной детской компании в муниципальном образовании, осуществляющим учёт операций по использованию средств из областного бюджета для проведения мероприятий по организации оздоровительной компании и координацию деятельности учреждений (управления образования, отдела культуры, КДН и т.д.) по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период.

2. Утвердить состав Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период. (Приложение № 1)

3. Установить стоимость путевки на предоставление услуги по организации отдыха и оздоровления детей на одного человека, стоимости набора продуктов питания в части:

- для детей находящихся в трудной жизненной ситуации в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях из расчёта не выше 11760 руб. на одного ребенка, при продолжительности смены не менее 21 дня, не выше 560 руб. в сутки на одного ребенка в период весенних, осенних школьных каникул не менее 7 дней;

- выплату компенсации части стоимости путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря стоимостью не выше 11760 рублей при продолжительности смены 21 день, не выше 560 рублей в сутки при продолжительности смены не менее 7 дней в период весенних, осенних школьных каникул родителям, которые приобрели путевки для детей в возрасте от 6 до 18 лет самостоятельно, согласно порядку, установленному администрацией муниципального образования;

- на оплату 100 % (части) затрат на страхование детей и приготовление пищи, включая оплату наборов продуктов питания общей стоимостью не более 95 рублей в сутки при продолжительности пребывания в лагерях с дневным пребыванием не менее 5 дней в период весенних, осенних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул для детей в возрасте от 6 до 18 лет.

4. Управлению социальной защиты населения ( Е.Ю. Болотовой), Управлению образования ( Е. В. Тюкавиной), Отделу культуры ( И.Н.Опрышко):

- Разработать планы мероприятий по организации летней оздоровительной кампании с привлечением организаций, предприятий, предпринимателей различных форм собственности.

- Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, безнадзорных и других категорий детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, в том числе по обязательному созданию для детей в возрасте 14-17 лет специализированных лагерей, проведению для них целевых смен;

5. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КО «Нестеровская центральная районная больница» (Н.Н. Китлинской)

-Оказать помощь учреждениям детского отдыха и оздоровления в обеспечении подбора медицинского персонала для работы в детских и оздоровительных лагерях;

- Обеспечить без взимания платы приемку организаций отдыха и оздоровления детей, проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в указанных организациях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости.

6. Начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности администрации (Любимову А.В.):

- Проверить готовность спасательных постов;

- Провести обследование водных акваторий по определению мест разрешенных для купания;

- Начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности совместно с начальником ПЧ – 24 МЧС, управлением образования, управлением социальной защиты населения организовать профильный лагерь «Юный пожарный» с целью обучения основам пожаротушения и безопасности жизнедеятельности.

7. Отделу культуры ( Опрышко И.Н.)

- Организовать работу клубов выходного дня;

-Организовать работу с одаренными детьми в творческих мастерских при домах культуры, малозатратных лагерей дневного пребывания при домах культуры;

- Организовать культурно - досуговую работу в пришкольных лагерях дневного пребывания и вечерних досуговых учреждениях;

- Организовать методические консультации и помощь по проведению массовых и зрелищных мероприятий;

8. Комиссии по делам несовершеннолетних (Моториной О.А.) организовать работу профильного лагеря «Надежда» с подростками состоящими на учете в КДН и ЗП и склонными к правонарушениям, детьми из асоциальных семей.

9. Начальнику Управления образования (Е.В.Тюкавиной), руководителям оздоровительных лагерей МАОУ :

9.1. Обеспечить охват детей летним оздоровительным отдыхом в пришкольных лагерях с дневным пребыванием в количестве 628 учащихся.

9.2 Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность, принимать повышенные меры безопасности при организации перевозок детей, осуществлять их организованную доставку в установленном порядке к местам отдыха и обратно.

9.3. Организовать контроль за соблюдением санитарных правил и мероприятий по профилактике заболеваний;

9.4. Принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала для работы в пищеблоках, имеющих опыт работы в летних оздоровительных учреждениях. Провести их медицинское освидетельствование, гигиеническое обучение и аттестацию.

9.5. Проводить на местах работу по гигиеническому воспитанию детей, привитию им навыков здорового образа жизни, профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании

9.6 Провести испытания каждого спортивного снаряда задействованного в период проведения летней оздоровительной кампании на пришкольных участках.

9.7 Организовать соблюдение правил охраны труда и отдыха в период проведения летних оздоровительных смен в лагерях дневного пребывания.

10. Исполняющему обязанности директора МАОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа Нестеровского района» (А.В. Антипину) организовать на базе учреждения профильный лагерь спортивно-оздоровительного типа с целью приобщения детей к занятиям физической культуры, спорта и задачи нормативов ГТО.

11. Управлению социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» (Е.Ю. Болотова) и Управлению по финансам и бюджету (Т.И.Кулибаба) представить в установленные сроки отчет об использовании выделенных денежных средств в Министерство финансов и Министерство социальной политики Правительства Калининградской области.

12. Управлению социальной защиты населения ( Е.Ю.Болотовой ) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Министерство социальной политики и труда Калининградской области отчет о числе детей, отдохнувших в соответствующем месяце за счет субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету муниципального образования на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей.

13. Членам межведомственной комиссии осуществлять контроль, за ходом проведения летней оздоровительной кампании в пределах своей компетенции.

14. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Клочко А.В.

15. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации МО  
«Нестеровский район»

О.В. Кутин

## СОСТАВ

межведомственной комиссии  
по организации летнего отдыха, оздоровления,  
занятости детей и подростков

### Председатель комиссии:

Клочко А.В. – заместитель главы администрации

### Заместитель председателя:

Болотова Е.Ю. – начальник управления социальной защиты населения

### Члены комиссии:

Моторина О.А. – и.о. ответственного секретаря КДН и ЗП;

Гановская О.Н. – врач Роспотребнадзора;

Опрышко И.Н. – начальник отдела культуры;

Тюкавина Е.В. - начальника управления образования;

Китлинская Н. Н. – главный врач ГБУЗ КО «Нестеровская ЦРБ»;

Любимов А.В. – начальник отдела ГО, ЧС и безопасности;

Макарова Н.Л. – начальник Нестеровского отдела ОГКУ КО «Центр социальной поддержки населения»;

Архипова Т.А. – директор ГКУ КО «Центр занятости населения г. Нестерова»;

Силантьева Н.А. – и.о. начальника Нестеровского отделения ГБУ СО КО «Центр социальной помощи семье и детям»;