

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

**ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ
НЕСТЕРОВСКОГО РАЙОНА**

**« 16 » апреля 2014 года № 383
г. Нестеров**

**Об обеспечении отдыха и оздоровления детей и подростков
в муниципальном образовании в 2014 году**

Во исполнение постановления Правительства Калининградской области от 21.02.2013 г. № 81 «Об обеспечении отдыха и оздоровления детей в Калининградской области за счет средств областного бюджета» с изменениями и дополнениями внесенными постановлениями Правительства Калининградской области от 29.04.2013 г. №267, от 06.12.2013 г. № 898, от 26.03.2014 г. № 164, от 26.03.2014 г. №166 **постановляю:**

1. Определить Управление социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» уполномоченным органом по организации и проведению оздоровительной детской компании в муниципальном образовании, осуществляющим учёт операций по использованию средств из областного и федерального бюджетов для проведения мероприятий по организации оздоровительной компании и координацию деятельности учреждений (управления образования, отдела культуры, КДН и т.д.) по обеспечению оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период.

2. Утвердить состав Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период. (Приложение № 1)

3. Установить стоимость путевки на предоставление услуги по организации отдыха и оздоровления детей на одного человека, стоимости набора продуктов питания в части:

- для детей находящихся в трудной жизненной ситуации в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях из расчёта не выше 11130 руб. в сутки на одного ребенка, при продолжительности смены не менее 21 дня, не выше 530 руб. в сутки на одного ребенка в период весенних, осенних школьных каникул не менее 7 дней;

- выплату компенсации части стоимости путевок в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря стоимостью не выше 11130 рублей при продолжительности смены 21 день, не выше 530 рублей в сутки при продолжительности смены не менее 7 дней в период весенних, осенних школьных каникул родителям, которые приобрели путевки для детей в возрасте от 6 до 18 лет самостоятельно, согласно порядку, установленному администрацией муниципального образования;

- оплату части путевок для детей из семей не находящихся в социально опасном положении в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях из расчёта не выше 11130 руб. в сутки на одного ребенка, при продолжительности смены не менее 21 дня, не выше 530 руб. в сутки на одного ребенка в период весенних, осенних школьных каникул не менее 7 дней;

- стоимости набора продуктов питания и страхования в размере 90 руб. в день в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей не менее 5 дней в период осенних школьных каникул и не более чем 21 день пребывания в период летних школьных каникул.

4. Установить порядок приобретения, выдачи и оплаты путёвок, проезда детей и сопровождающих до места оздоровления за пределами Калининградской области в соответствии с приложением № 3 к постановлениями Правительства Калининградской области от 26.03.2014 г. № 164 и от 26.03.2014 г. № 166 .

5. Управлению социальной защиты населения (Е.Ю. Болотовой), Управлению образования (Е. В. Тюкавиной), Отделу культуры (И.Н.Опрышко):

- Разработать планы мероприятий по организации летней оздоровительной кампании с привлечением организаций, предприятий, предпринимателей различных форм собственности.

- Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, оставшихся без попечения родителей, детей – инвалидов, безнадзорных и других категорий детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул, в том числе по обязательному созданию для детей в возрасте 14-17 лет специализированных лагерей, проведению для них целевых смен;

6. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ КО «Нестеровская центральная районная больница» (Н.Н. Китлинской)

-Оказать помощь учреждениям детского отдыха и оздоровления в обеспечении подбора медицинского персонала для работы в детских и оздоровительных лагерях;

- Обеспечить без взимания платы приемку организаций отдыха и оздоровления детей, проведение профилактических осмотров персонала, направляемого для работы в указанных организациях, и медицинских осмотров несовершеннолетних при оформлении временной занятости.

7. Начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности администрации (Селезневу Л.М.):

- Проверить готовность спасательных постов;

- Провести обследование водных акваторий по определению мест разрешенных для купания;

- Начальнику отдела ГО, ЧС и безопасности совместно с начальником ПЧ – 24 МЧС, управлением образования, управлением социальной защиты населения организовать профильный лагерь «Юный пожарный» с целью обучения основам пожаротушения и безопасности жизнедеятельности.

8. Отделу культуры (Опрышко И.Н.)

- Организовать работу клубов выходного дня;

-Организовать работу с одаренными детьми в творческих мастерских при домах культуры, малозатратных лагерей дневного пребывания при домах культуры;

- Организовать культурно - досуговую работу в пришкольных лагерях дневного пребывания и вечерних досуговых учреждениях;

- Организовать методические консультации и помощь по проведению массовых и зрелищных мероприятий;

9. Комиссии по делам несовершеннолетних (Филиной Г.В.) организовать работу профильного лагеря «Надежда» с подростками состоящими на учете в КДН и ЗП и склонными к правонарушениям, детьми из асоциальных семей.

10. Начальнику Управления образования (Е.В.Тюкавиной), руководителям оздоровительных лагерей МОУ :

10.1. Обеспечить охват детей летним оздоровительным отдыхом в пришкольных лагерях с дневным пребыванием в количестве 930 учащихся.

10.2 Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность, принимать повышенные меры безопасности при

организации перевозок детей, осуществлять их организованную доставку в установленном порядке к местам отдыха и обратно.

10.3. Организовать контроль за соблюдением санитарных правил и мероприятий по профилактике заболеваний;

10.4. Принять меры по подбору и подготовке квалифицированного персонала для работы в пищеблоках, имеющих опыт работы в летних оздоровительных учреждениях. Провести их медицинское освидетельствование, гигиеническое обучение и аттестацию.

10.5. Проводить на местах работу по гигиеническому воспитанию детей, привитию им навыков здорового образа жизни, профилактики табакокурения, алкоголизма, наркомании

10.6 Провести испытания каждого спортивного снаряда задействованного в период проведения летней оздоровительной кампании на пришкольных участках.

10.7 Организовать соблюдение правил охраны труда и отдыха в период проведения летних оздоровительных смен в лагерях дневного пребывания.

11. Управлению социальной защиты населения администрации муниципального образования «Нестеровский район» (Е.Ю. Болотова) и Управлению по финансам и бюджету (Т.И.Кулибаба) представить в установленные сроки отчет об использовании выделенных денежных средств в Министерство финансов и Министерство социальной политики Правительства Калининградской области.

12. Управлению социальной защиты населения (Е.Ю.Болотовой) ежемесячно в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять в Министерство социальной политики и труда Калининградской области отчет о числе детей, отдохнувших в соответствующем месяце за счет субсидий, предоставленных из областного бюджета бюджету МО на мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей.

13. Членам межведомственной комиссии осуществлять контроль, за ходом проведения летней оздоровительной кампании в пределах своей компетенции.

14. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Клочко А.В.

15. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. Главы администрации МО
«Нестеровский район»

Р.К. Нафиков

СОСТАВ

межведомственной комиссии
по организации летнего отдыха, оздоровления,
занятости детей и подростков

Председатель комиссии:

Клочко А.В. – заместитель главы администрации

Заместитель председателя:

Болотова Е.Ю. – начальник управления социальной защиты населения

Члены комиссии:

Филина Г.В. – ответственный секретарь КДН и ЗП;

Гановская О.Н. – врач Роспотребнадзора;

Опрышко И.Н. – начальник отдела культуры;

Тюкавина Е.В. - начальника управления образования;

Китлинская Н. Н. – главный врач ГБУЗ КО «Нестеровская ЦРБ»;

Селезнев Л.М. – начальник отдела ГО, ЧС и безопасности;

Макарова Н.Л. – начальник Нестеровского отдела ОГКУ КО «Центр социальной поддержки населения»;

Архипова Т.А. – директор ГКУ КО «Центр занятости населения г. Нестерова»;

Втюрина С.А. – начальник Нестеровского отделения ГБУ СО КО «Центр социальной помощи семье и детям»;