

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАЛИНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НЕСТЕРОВСКИЙ РАЙОН»**

от «08» июня 2011 года № 502
г. Нестеров

**Об утверждении Программы муниципального образования
«Нестеровский район» «Оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных услуг» на 2011-2013 годы»**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,
постановляю:

1. Утвердить Программу муниципального образования «Нестеровский район» «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг» (приложение № 1).
2. Руководителю аппарата администрации Т.В. Ватрушкиной обеспечить опубликование данного постановления в районной газете «Сельская Новь» и разместить на официальном сайте администрации Нестеровского района.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО «Нестеровский район» Р.К. Нафикова.
4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава МО «Нестеровский район»

О.В. Кутин

Приложение № 1
к постановлению главы МО
«Нестеровский район»
от «08» июня 2011 г. № 502

**Программа муниципального образования
«Нестеровский район»
«Оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы»**

МО «Нестеровский район»

2011 год

**Паспорт программы муниципального образования
«Нестеровский район»
«Оптимизация и повышение качества
предоставления муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы»**

Наименование Программы	Программа «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы» (далее – Программа)
Основание для разработки Программы	Протокол заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления от 27 января 2011 г. № 4 Концепция снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011-2013 годы
Исполнители Программы	Администрация муниципального образования «Нестеровский район», муниципальные учреждения
Разработчики Программы	Юридический отдел, общий отдел администрации муниципального образования «Нестеровский район», которые участвуют в разработке Программы
Контроль над ходом реализации Программы	Первый заместитель главы администрации – заместитель председателя комиссии по реализации административной реформы на территории муниципального образования «Нестеровский район» Р.К. Нафиков
Цели Программы	1. Оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Нестеровский район» 2. Повышение качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Нестеровский район»
Задачи Программы	1. Проведение мероприятий, направленных на оптимизацию порядка оказания услуг; 2. Формирование муниципальных реестров, разработка и принятие административных регламентов муниципальных услуг, совершенствование контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в Муниципальном образовании; 3. Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг
Сроки реализации Программы	2011-2013 годы
Объем средств и источники	Проведение мероприятий Программы не потребует дополнительного финансирования из средств

финансирования Программы	бюджета муниципального образования.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рост числа заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг; 2. Сокращение среднего числа обращений заявителя в орган местного самоуправления (муниципальные учреждения) муниципального образования для получения одной муниципальной услуги; 3. Сокращение времени ожидания заявителя при обращении за получением муниципальной услуги.

Раздел 1. Анализ текущего состояния, организация обеспечения качества муниципальных услуг

В рамках реализации нормативных правовых актов, определяющих основные направления административной реформы на территории муниципального образования «Нестеровский район», выполнены следующие мероприятия:

1) на основе модельных перечней муниципальных услуг сформирован полный реестр муниципальных услуг с указанием информации об услугах, их содержании, органах и организациях, ответственных за их предоставление;

2) в целях определения сроков и последовательности действий при оказании муниципальной услуги, порядка взаимодействия между структурными подразделениями и должностными лицами администрации муниципального образования «Нестеровский район», а также его взаимодействия с другими органами власти и организациями при предоставлении муниципальных услуг, разработаны и утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг в количестве 59 документов.

3) в сфере предоставления мер социальной поддержки населению организована деятельность подразделения службы «одного окна»;

4) проводится работа по переводу услуг в электронный вид.

Однако, в целях оптимизации, повышения эффективности предоставления муниципальных услуг, повышения качества взаимодействия с потребителями муниципальных услуг, работа по данным направлениям должна быть продолжена, в том числе путем выполнения программных мероприятий.

Реализация Программы позволит завершить качественное преобразование системы предоставления муниципальных услуг оказываемых на территории муниципального образования «Нестеровский район», оптимизировать ее функционирование на основе установленных законодательством Российской Федерации принципов, внедрить современные организационные и правовые методы.

Разработка Программы основывается на выполнении требований:

1) Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) решений координационных органов при Президенте Российской Федерации, в том числе протокольном решении заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию местного самоуправления от 27 января 2011 года № 4.

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и издаваемыми в соответствии с ним подзаконными актами Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти устанавливаются качественно новые требования к организации предоставления муниципальных услуг, в свете которых результаты, достигнутые в ходе предыдущего этапа административной реформы, не являются достаточными и подлежат развитию в очередном программном документе.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Нестеровский район», включающая мероприятия по организационно-правовому и методическому обеспечению процесса повышения качества услуг.

Применение программно-целевого метода позволит:

- 1) определить приоритетность мероприятий, очередность и сроки их реализации, исходя из их социальной и экономической целесообразности;
- 2) увязать имеющиеся и планируемые ресурсы с разрабатываемыми комплексами мероприятий по направлениям Программы;
- 3) обеспечить интеграцию мероприятий, носящих различный характер (аналитический, нормотворческий, организационный), в общий процесс достижения конечной цели, предусмотренной Программой;

Раздел II. Цель, задачи и сроки реализации Программы

Целями Программы являются:

- оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Нестеровский район»;
- повышение качества предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования «Нестеровский район».

Программа рассчитана на 2011-2013 годы и предполагает решение следующих задач:

- 1) проведение мероприятий, направленных на оптимизацию порядка оказания услуг;
- 2) формирование муниципальных реестров, разработка и принятие административных регламентов муниципальных услуг, совершенствование контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании;
- 3) формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг

Раздел III. Комплекс мероприятий по реализации программы

Достижение целей и решение задач Программы осуществляются путем скоординированного выполнения комплекса взаимоувязанных по срокам, ресурсам, исполнителям и результатам мероприятий.

Мероприятия Программы в соответствии с целями Программы сгруппированы по следующим направлениям:

1. Оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг, в том числе, определяющих:

1) подготовку перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

2) разработку порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;

3) разработку порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг;

4) подготовку порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов, разработанных органами местного самоуправления;

5) подготовку порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг;

6) определение исчерпывающего перечня взаимосвязанных муниципальных услуг и иных услуг по каждой из сфер деятельности;

7) проведение анализа обеспечения функций органов местного самоуправления необходимой штатной численностью муниципальных служащих и осуществление соответствующих мероприятий по ее оптимизации.

Проведение мероприятий, отраженных в пунктах 1-5, осуществляются с использованием методических рекомендаций, подготовленных Министерством по муниципальному развитию Калининградской области.

2. Формирование муниципальных реестров муниципальных услуг, разработка и принятие административных регламентов муниципальных услуг, совершенствование контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании:

1) формирование и утверждение реестра муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном образовании «Нестеровский район», обеспечение его ведения и своевременной актуализации;

2) завершение регламентации муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальных образованиях, приведение административных регламентов муниципальных услуг, утвержденных ранее, в соответствие с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) размещение реестра муниципальных услуг, административных регламентов предоставления муниципальных услуг на сайте муниципального образования;

4) уточнение сфер разрешительной и контрольно-надзорной деятельности, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления, установление основных проблем их реализации;

5) формирование административных регламентов осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности;

6) анализ организационного и ресурсного обеспечения осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности;

7) подготовка предложений по оптимизации исполнения контрольно-надзорной и разрешительной деятельности;

8) иные мероприятия в рамках реализации положений Федерального закона № 210-ФЗ от 27.07.2010 года «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3. Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг.

Основными элементами системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг являются:

- 1) объект мониторинга;
- 2) предмет мониторинга;
- 3) этапы проведения мониторинга;
- 4) методы проведения мониторинга.

Создание системы мониторинга предусматривает разработку порядка проведения мониторинга в соответствии с методическими рекомендациями, подготовленными Министерством экономического развития Российской Федерации во исполнение протокола заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 12.04.2011 года № 117.

Порядок проведения мониторинга качества и доступности муниципальных услуг муниципального образования «Нестеровский район» утверждается постановлением главы администрации.

Раздел IV. Оценка достижения целей и задач Программы

Оценка результатов реализации Программы производится с помощью показателей, позволяющих определить качество выполнения мероприятий, степень решения задач и достижения цели.

Показатели, характеризующие достижение цели Программы, отражены в таблицах 1 и 2.

Показатели достижения целей Программы

Таблица 1

№ п/п	Показатели результативности реализации Программы	Ед. измерения	Значение показателя		
			2011	2012	2013
Цель 1. Оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг					

1.	Доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг, от общего числа опрошенных заявителей	%	90	91	92
Цель 2.: Повышение качества предоставления муниципальных услуг					
2.	Среднее количество обращений граждан для получения одной муниципальной услуги	раз.	2	2	1
3.	Среднее время ожидания в очереди при обращении граждан в орган местного самоуправления	мин.	10	8	6

Показатели достижения задач Программы

Таблица 2

№ п/п	Показатели результативности реализации Программы	Ед. изм.	Значение показателя		
			2011	2012	2013
1	2	3	4	5	6
Задача 1. Проведение мероприятий, направленных на оптимизацию порядка оказания услуг					
1.	Доля структурных подразделений администрации муниципального образования, включенных в систему межведомственного взаимодействия от общего числа структурных подразделений, предоставляющих услуги	%	90	95	97
2.	Доля административных регламентов муниципальных услуг, откорректированных по итогам мониторинга населения муниципального образования, имеющая доступ к получению муниципальных услуг по принципу «одного окна» от населения муниципального образования	%	90	93	95
3.	Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в реестре государственных и муниципальных услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2009 года № 1993-р, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ)	%	90	95	100
Задача 2. Формирование муниципальных реестров, административных регламентов муниципальных услуг, совершенствование контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании					
4.	Доля регламентированных муниципальных услуг	%	90	97	100

1	2	3	4	5	6
5.	Доля регламентированных контрольно-надзорных и разрешительных функций	%	91	97	100
Задача 3. Формирование системы мониторинга качества и доступности муниципальных услуг					
6.	Доля муниципальных услуг, по которым проводится мониторинг качества предоставления	%	90	95	100
7.	Доля административных регламентов муниципальных услуг, откорректированных по итогам мониторинга	%	90	95	100
8.	Доля заявителей, обратившихся с жалобой на предоставление муниципальной услуги	%	90	91	97

Раздел V. Механизм реализации Программы

Управление реализацией Программы осуществляется на основе централизованного метода управления на двух уровнях:

стратегическое управление реализацией Программы;
текущее управление реализацией Программы, а также контроль за исполнением мероприятий Программы.

Стратегическое управление реализацией Программы осуществляется главой администрации муниципального образования «Нестеровский район».

Глава администрации муниципального образования «Нестеровский район»:

- 1) утверждает Программу;
- 2) определяет структурное подразделение администрации муниципального образования, ответственное за реализацию Программы в муниципальном образовании;
- 3) координирует взаимодействие органов местного самоуправления с исполнительными органами государственной власти субъекта Калининградской области и территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при реализации мероприятий Программы;
- 4) рассматривает планы реализации мероприятий Программы и отчеты о ходе реализации Программы;
- 5) представляет в Министерство по муниципальному развитию Калининградской области ежегодный отчет о ходе реализации Программы (не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом);
- 6) вносит изменения в Программу.

Текущее управление реализацией, а также контроль за реализацией программы осуществляется (первый заместитель главы администрации – заместитель председателя комиссии по реализации административной реформы на территории муниципального образования «Нестеровский район» Р.К. Нафиков).

Исполнителями программных мероприятий являются структурные подразделения администрации муниципального образования (далее – СП ОМСУ), муниципальные учреждения.

Раздел VI. Ресурсное обеспечение Программы

Проведение мероприятий Программы не требует дополнительного финансирования из средств бюджета муниципального образования.

Перечень мероприятий Программы представлен в таблице 3.

Перечень мероприятий Программы «Оптимизация и повышение качества предоставления муниципальных услуг на 2011-2013 годы», финансируемых по сметам муниципального образования «Нестеровский район» Таблица 3

№ п/п	Мероприятия	Срок	Наименование структурного подразделения администрации, ответственного за исполнение мероприятия
1	2	3	4
Направление: 1. Оптимизация порядка предоставления муниципальных услуг			
1.	Осуществление межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления и органов исполнительной власти при предоставлении муниципальных услуг	до июля 2011 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
2.	Разработка и утверждение перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;	до июля 2011 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
3.	Разработка и утверждение порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг	до июля 2011 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
4.	Подготовка и утверждение порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг	до июля 2011 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
5.	Разработка и утверждение порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов, разработанных органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями	до июля 2011 года	СП ОМСУ
6.	Подготовка и утверждение порядка разработки и	до июля	СП ОМСУ,

1	2	3	4
	утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг	2011 года	муниципальные учреждения
Направление 2. Формирование муниципальных реестров, административных регламентов муниципальных услуг, совершенствование контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании			
7.	Формирование и утверждение реестра муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном образовании	до июля 2011 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
8.	Обеспечение ведения и своевременной актуализации реестра муниципальных услуг, предоставляемых в муниципальном образовании	весь период	СП ОМСУ
9.	Подготовка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг	сентябрь 2011	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
10.	Приведение административных регламентов муниципальных услуг, утвержденных ранее, в соответствие с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	до июля 2012 года	СП ОМСУ, муниципальные учреждения
11.	Размещение реестра муниципальных услуг на сайте муниципального образования	до июля 2011 года	СП ОМСУ
12.	Размещение административных регламентов предоставления муниципальных услуг на сайте муниципального образования	по мере разработк и СП до июля 2012 года	СП ОМСУ
13.	Анализ организационного и ресурсного обеспечения осуществления контрольно-надзорной и разрешительной деятельности и предоставления муниципальных услуг в каждой из сфер деятельности в муниципальном образовании	май 2012 года - июнь 2012 года	СП ОМСУ
14.	Подготовка предложений по оптимизации исполнения контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании	июль 2012 года - август 2012 года	СП ОМСУ
15.	Внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты, направленных на оптимизацию исполнения контрольно-надзорной и разрешительной деятельности в муниципальном образовании	постоян.	СП ОМСУ
Направление 3. Формирование системы мониторинга предоставления муниципальных услуг			
16.	Разработка и утверждение порядка мониторинга предоставления муниципальных услуг	сентябрь 2011 года	СП ОМСУ
17.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг на территории Калининградской области	январь 2012 года	СП ОМСУ

1	2	3	4
18.	Проведение мониторинга практики взимания платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг	январь 2012 года	СП ОМСУ
19.	Проведение мониторинга предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе, через МФЦ	январь 2012 года	СП ОМСУ
20.	Внесение изменений в муниципальные нормативные правовые акты по итогам проведения мониторинга	постоян.	СП ОМСУ

Раздел VII. Система контроля за ходом ее реализации Программы и методика оценки ее эффективности

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется ежегодно по показателям, представленным в таблице 1 и 2.

Методика оценки эффективности Программы включает в себя проведение анализа целевых индикаторов и показателей, выявление отклонений фактических показателей непосредственных и конечных результатов Программы от утвержденных (плановых), установление причин указанных отклонений (внутренних и внешних), проведение анализа официальных данных, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Калининградской области.

В качестве основных показателей оценки эффективности мероприятий Программы использованы индикаторы:

- 1) достижение показателей цели и задач Программы не менее чем на 90%;
- 2) отклонение фактических результатов от плановых не более чем на 10%.

Управление реализацией конкретных мероприятий Программы возлагается на исполнителей, ответственных за выполнение соответствующих основных мероприятий Программы.

Мониторинг реализации Программы и координацию взаимодействия ее исполнителей осуществляет комиссия по реализации административной реформы на территории муниципального образования «Нестеровский район».

Администрация муниципального образования «Нестеровский район» ежегодно не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Министерство по муниципальному развитию Калининградской области отчет о ходе реализации Программы.

Контроль за исполнением Программы осуществляет: первый заместитель главы администрации МО «Нестеровский район» - заместитель председателя комиссии по реализации административной реформы на территории Нестеровского района Р.К. Нафиков.